

Handleiding EPA website

(versie 8—2-2025)

Activiteit toevoegen

Algemeen: Via de knop Opslaan kun je de activiteit (evt tussentijds) opslaan. Het wordt dan nog niet gepubliceerd op de website.

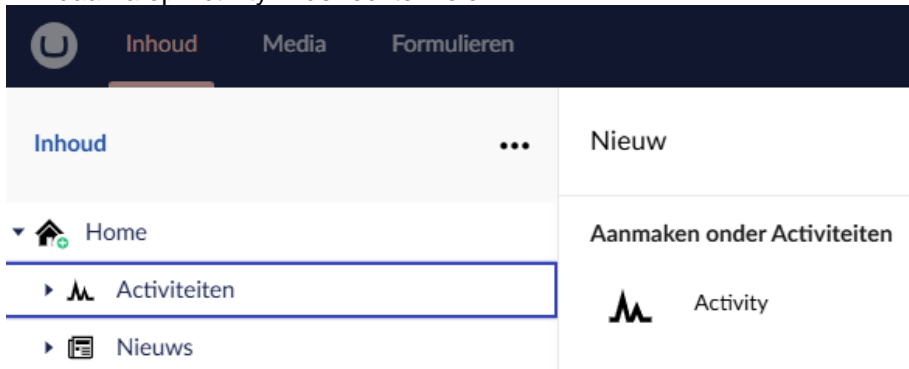
Pas als alles is ingevuld en naar je zin is, gebruik je de knop 'Opslaan en publiceren'.

Check altijd op de website of het resultaat goed is.

1. Login

2. Kies activiteiten uit het menu en klik op ... rechts van het menu item

Klik daarna op Activity in de rechter kolom.



3. Vul het sjabloon

a) Type een naam: Dit is de titel die in de URL link komt te staan en die dus vindbaar wordt in zoekmachines

Page settings

- Titel: Dit is de titel van de activiteit die getoond wordt op de startpagina

- Carroussel: Dit vereist een brede foto (advies: niet gebruiken).

- Toon subpagina's niet in hoofdmenu. Dit svp niet wijzigen.

Typ een naam...

Page Settings

Content

Visibility

Titel*

Carroussel

Toon subpagina's NIET in
het hoofdmenu

b) Content


- Contact informatie: Naam, mailadres, telefoonnummer
 - Is deelbaar: Heeft (nog) geen functie.
 - Titel: Deze wordt getoond aan de kop van de betreffende pagina en in het menu overzicht
 - Startdatum en tijd: Klik op het kalender icoon en kies een datum. Vul de starttijd in
 - Einddatum en tijd: Klik op het kalender icoon en kies een datum. Vul de eindtijd in
 - Plaats: Vul de plaats van de activiteit in (voorkeur voor precies adres) (Mogelijk komt hier nog een link naar Google maps kaart)
 - Afbeelding: Klik op toevoegen. Je komt dan in de Media map.
 - Kies de map met foto's, of upload 1 of meer foto's (let op dat je de foto een herkenbare titel geeft en de foto in de juiste foto map plaatst)
- Door in de media map op de titel van de foto te klikken, kun je kiezen tussen:
- Gewoon formaat (dit kun je eventueel in het artikel aanpassen, door de foto vanaf de rand te verslepen)
 - Breed formaat (769 x 200px)
 - Heel breed formaat (1122x200px)
- Uiteraard kun je de foto ook in het juiste formaat maken voordat je hem in de media map plaatst (aanbevolen) Het focuspunt kun je aanpassen.
- De titel van de foto kun je aanpassen door bovenaan de titel te wijzigen


Page Settings **Content** Visibility

Contact informatie

Is deelbaar


Titel*

Startdatum en -tijd* 

Einddatum en -tijd 











Plaats*

Afbeelding*


Toevoegen

- Tekst: Plaats hier de tekst van de activiteit. Je kunt deze kopiëren vanaf een andere plaats (bv van je eigen website). Plak de tekst dan met Crtr-Z. Dan wordt alleen de kale tekst geplaatst.
- Koppeling: Werkt (nog) niet. Plaats een eventuele koppeling naar je website in de tekst
- Weergeven op startpagina. Svp niet gebruiken. Wordt door de webmaster gedaan.

Tekst*

<> Normal **B** *I* U          

Koppeling

Toevoegen

Geef maximum 1 URL(s)

Weergeven op startpagina

c) Visibility (niet gebruiken)

4. Opslaan en publiceren

Via de knop Opslaan kun je de activiteit (evt tussentijds) opslaan. Het wordt dan nog niet gepubliceerd op de website.

Pas als alles is ingevuld en naar je zin is, gebruik je de knop 'Opslaan en publiceren'.

Check altijd op de website of het resultaat goed is.